

**ПРИКАЗ №97 /о**

**от 12 сентября 2025 года**

**«Об организации горячего питания в школе  
на 2025-2026 учебного года»**

На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ (ст.37), с целью организации полноценного питания учащихся, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственной за организацию питания диспетчера по питанию Аверьянову В.И.
2. Ответственной за организацию питания:
  - 2.1. руководствоваться в своей работе положением об организации горячего питания в школе и положением о бракеражной комиссии,
  - 2.2. разработать план работы по организации питания и популяризации здорового питания в школе;
  - 2.3. составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать по необходимости;
  - 2.4. своевременно оформлять необходимую документацию и предоставлять ее в управление образования Артемовского муниципального округа по запросу;
  - 2.5. составить режим приема пищи учащимися школы;
3. Утвердить график приема пищи учащимися школы на 2025-2026 учебного года (Приложение 1)
4. Классным руководителям 1-10 классов:
  - 4.1. пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
  - 4.2. способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
  - 4.3. обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
  - 4.4. ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса;
  - 4.5. обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;

- 4.6. не допускать вход в обеденный зал учащихся в верхней одежде;
- 4.7. назначить дежурных, следящих за уборкой столов учащимися после приема ими пищи, за соблюдением дисциплины.
- 4.8. предоставлять информацию о количестве учащихся для организации питания на следующий день до 13.00 ч., Аверьяновой В.И.
- 5. Зам. директору по АХЧ школы Яковлевой М.В.:
  - 5.1. следить за исправностью торгового, холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы, организаторов питания;
  - 5.2. осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями;
- 6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ «СОШ №6»

М.Н. Киселева

С приказом ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Аверьянова В.И.	
2.	Яковлева М.В.	