


СОГЛАСОВАНА



М.Л. Ключникова,
и.о. начальника
Управления образования
Артемовского городского
округа

« ____ » _____ 2024г.

ОБСУЖДЕНА
на заседании педагогического
совета МБОУ «СОШ №6»
(протокол от « 29» октября
2024г. №14)

УТВЕРЖДЕНА
(приказ от «1» ноября
2024г. №127»А»/о)
М.Н. Киселева



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №6»
НА 2025-2027 ГОДЫ**

Паспорт Программы развития

<p>Полное (сокращенное) наименование образовательной организации (далее – ОО, Школа)</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя образовательная школа № 6» (МБОУ «СОШ № 6»)</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития</p>	<p>Программа развития опирается на принципы государственной и региональной политики в сфере образования, соотносится с приоритетами и стратегическими задачами, выделенными в нормативно-правовых документах федерального, регионального, муниципального уровней.</p> <p>Главными основаниями для разработки Программы развития стали следующие нормативно-правовые документы:</p> <p>Федеральный уровень</p> <ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);2. Указ Президента Российской Федерации от 21.07. 2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;3. Указ Президента Российской Федерации от 02.07. 2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;4. Указ Президента Российской Федерации от 09.11. 2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;5. Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики» (с изменениями);6. Национальный проект «Образование» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 03.09.2018 № 10). <p>Программа разработана с учетом требований следующих нормативно-правовых документов:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (с изменениями);2. Федерального государственного образовательного стандарта

начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 (далее – ФГОС НОО – 2021);

3. Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО – 2021);

4. Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 № 413 (в ред. приказа от 12.08.2022 № 732) (далее – ФГОС СОО – 2012/2022);

5. Федеральной образовательной программы начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО);

6. Федеральной образовательной программы основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО);

7. Федеральной основной образовательной программы среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения РФ от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО);

8. Распоряжения Минобрнауки РФ № 178-р, Минпросвещения РФ от 26.04.2023 № Р-92 «Об утверждении плана мероприятий по развитию инженерного образования»;

9. Концепции проекта «Школа Минпросвещения России» <https://smp.edu.ru/concept>;

10. Материалов «Настольной книги директора школы» <https://smp.edu.ru/kniga-direktora20>;

11. Иных материалов федерального портала «Школа Минпросвещения России» <https://smp.edu.ru/>.

12. Материалов цикла семинаров Академии Минпросвещения России «Строим «Школу Минпросвещения России»; всероссийских совещаний с региональными ответственными за реализацию проекта «Школа Минпросвещения России» в 2023-2024 гг. и результатов самодиагностики ОО в проекте «Школа Минпросвещения России» (ноябрь 2023г.).

Региональный уровень

1. Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее – МОиМП) от 28.11.2022 № 1118-Д «Об апробации проекта «Школа Минпросвещения России» в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области»;

2. Приказ МОиМП Свердловской области от 09.12.2022 № 1164-Д «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» в Свердловской области на 2022-2024 годы»;

	<p>3. Приказ МОиМП Свердловской области от 19.06.2023 № 747-Д «О внесении изменений в план мероприятий (дорожную карту) внедрения проекта «Школа Минпросвещения России» в Свердловской области на 2022-2024 годы, утвержденный приказом от 09.12.2022 № 1164-Д.</p> <p>Муниципальный уровень Муниципальная программа «Развитие системы образования Артемовского городского округа»</p> <p>Школьный уровень 1. Устав МБОУ «СОШ № 6».</p>
<p>Цель Программы развития</p>	<p>Приоритетная цель Школы - Определить стратегию развития ОО на 2025-2027 г. в условиях модернизации системы образования.</p> <p>Цель Школы: Совершенствование образовательной среды школы, ориентированной на социализацию обучающихся с разными образовательными возможностями через повышение качества всех компонентов образовательной системы.</p>
<p>Комплексные задачи Программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить условия для реализации образовательных программ начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС и программ дополнительного образования. 2. Совершенствование механизмов ВСОКО (внутренней системы оценки качества образования, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательной деятельности, качество условий с учетом запросов основных участников образовательных отношений). 3. Обеспечение условий развития системы профессиональной ориентации и самоопределения обучающихся. 4. Обеспечение обучающимся, с разными индивидуальными запросами возможности обучаться по индивидуальным траекториям. 5. Совершенствование форм организации досуга, отдыха, оздоровления детей на основе мероприятий молодежной политики и детских общественных объединений и сообществ детей и взрослых. 6. Получение статуса методически-ресурсного муниципального центра Точек Роста. 7. Развитие школы как части единого образовательного пространства города и образовательной экосистемы, в контексте создания человекоцентричной организации. 8. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников за счет непрерывного

	<p>профессионального развития, организации наставничества, командной работы, повышения эффективности управленческой деятельности.</p> <p>9. Обеспечение соответствия состояния здания и помещений ОО требованиям безопасности, санитарного законодательства в рамках проекта «Школа Минпросвещения»</p>
<p>Планируемые результаты реализации Программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение уровня качества образования на 1 % за счет увеличения доли обучающихся демонстрирующих высокие образовательные результаты до 1 % учебной не успешности до 3 %. 2. Переход на индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (адаптивным образовательным программам и с высоким риском не успешности) 3. Обеспечение интеграции урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования. 4. Обеспечение 80 % обучающихся дополнительным образованием, занятость 100 % обучающихся в молодежных общественных объединениях и сообществах для самовыражения, самоорганизации и развития способностей. 5. Создание методически-ресурсного центра Точек Роста для обеспечения доступности качественных образовательных услуг в сфере дополнительного образования и совершенствования образовательного процесса для обучающихся и оказания профессиональной помощи педагогам муниципалитета. 6. обеспечение устойчивой взаимосвязи школы и социума, способствующих повышению уровня компетентности в вопросах воспитания и образования детей. 7. Формирование самообучающейся организации педагогов, с мотивированной на внедрение и распространение инноваций.
<p>Сведения о разработчиках Программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Администрация школы - Проблемно – творческие группы педагогов - Члены общешкольного родительского комитета - Члены совета обучающихся
<p>Период реализации Программы</p>	<p>2025-2027 годы</p>
<p>Этапы реализации Программы развития</p>	<p>Подготовительный этап Этап реализации Обобщающий этап</p>
<p>I этап – подготовительный (ноябрь-декабрь 2024)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Стратегические сессии планирования со всеми участниками образовательного процесса - Подготовка локальных актов в ОО - Информирование родительской общественности об изменениях в образовательной деятельности ОО - Заключение договоров о сетевом взаимодействии - Размещение информации на сайте ОО

II этап – реализация (2025-2026 гг)	<ul style="list-style-type: none"> - Реализация основных мероприятий программы - Коррекция программы по итогам мониторингов - Трансляция позитивного опыта - Контроль реперных точек реализации программы результатов мониторинга
III этап – обобщающий (январь-декабрь 2027 г)	<ul style="list-style-type: none"> - Рефлексивный анализ - Принятие управленческих решений по перспективе развития ОО - Обобщение положительных педагогических и управленческих практик - Определение целевых показателей, ориентированности, направлений
Порядок финансирования Программы развития	<p>Программа финансируется за счет средств муниципального бюджета и внебюджетных источников разного уровня, участия в грантовых конкурсах. Объем финансирования Программы уточняется и корректируется при формировании муниципального бюджета и согласуется с Советом школы при принятии сметы расходов на каждый год.</p>
Контроль реализации Программы развития	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рабочая группа ОО из числа Совета школы (координация и контроль мероприятий, размещение на сайте) 2. Администрация ОО (включение мероприятий Программы во все виды планирующей документации; принятие управленческих решений по коррекции и внесению дополнений в Программу; само обследование, отчет директора) 3. Педагогический совет (проведение мониторинга и аналитика) 4. Родительский комитет (текущий контроль и корректировка) 5. Управление Образования (контроль финансов, реперных точек Программы) <p>Результаты контроля представляются ежегодно на заседаниях Совета школы, педагогического совета, общешкольного родительского собрания в виде доклада директора на основе самодиагностики и публикуются на сайте школы.</p>

2. Информационная справка об ОО:

Наименование	Содержание
<p>Основные сведения об ОО</p>	<p>1. Полное и сокращенное наименование ОО: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 6»; МБОУ «СОШ № 6».</p> <p>2. Дата создания (основания) ОО: 1959г.</p> <p>3. ИНН: 66020007205</p> <p>4. Учредители ОО: Управление образования Артемовского городского округа</p> <p>5. Сведения о лицензии (номер и дата) и приложения к лицензии: Лицензия на право ведения образовательной деятельности регистрационный № 18498 от «12» апреля 2016г. серии 66ЛО1 № 0005163; Приложение к лицензии от «12» апреля 2016г. регистрационный номер 18498 (приказ МОиПО Свердловской области от 26.08.2020 № 667-ли);</p> <p>6. Информация о месте нахождения ОО: Юридический адрес: 623784, Свердловская область, город Артемовский ул. Чайковского 2. Фактический адрес совпадает с юридическим адресом.</p> <p>7. Контакты: телефон ОО – (34363) 2-47-40, адрес электронной почты ОО – scoola6@mail.ru, адрес официального сайта ОО в сети «Интернет» - http://6art.uralschool.ru</p>
<p>Сведения об обучающихся (по состоянию на 31.12.2023г.)</p>	<p>Общая численность обучающихся – 332человека, из них:</p> <p>1. обучающихся по общеобразовательной программе начального общего образования – 123 человека;</p> <p>2. обучающихся по основной общеобразовательной программе – 148 человек;</p> <p>3. обучающихся по средней общеобразовательной программе – 22 человека;</p> <p>4. обучающихся по адаптированным программам для обучающихся с ОВЗ – 31 человек;</p> <p>5. обучающихся по адаптированным программам для обучающихся детей – инвалидов – 5 человек;</p> <p>6. обучающихся по адаптированным программам для обучающихся с ОВЗ + инвалид – 3 человека;</p>
<p>Краткая характеристика организационно-педагогических условий</p>	<p>I. Структура ОО</p> <p>1. Управление ОО осуществляет директор (на основании ст.26 ФЗ РФ от 29.12.2012 г) на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности и действует на основании Устава (с января 2003 года Киселева Марина Николаевна)</p> <p>2. Коллегиальные органы управления ОО (в соответствии с Уставом)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общее собрание трудового коллектива - Совет школы - Педагогический совет <p>3. Для методической поддержки педагогов созданы МО : учителей начальных классов, учителей гуманитарных дисциплин, естественно-</p>

научных и математических дисциплин и объединение классных руководителей.

4. В целях учета мнения обучающихся и родителей действуют: общешкольный родительский комитет и Совет обучающихся.

5. Представительства и Филиалы в ОО отсутствуют.

6. Гласность ОО, обеспечивается путем публикаций на сайте scoo1ab@mail.ru, в сети интернет и гос. паблики.

II. Сведения о реализуемых образовательных программах:

Содержание подготовки обучающихся 1-11 классов определяется на основе :

Основной образовательной программы начального общего образования

Основной образовательной программы основного общего образования

Основной образовательной программы среднего общего образования

Адаптированной основной образовательной программы начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1)

Адаптированной основной образовательной программы начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2)

Адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (вариант 1)

Адаптированной основной образовательной программы начального общего образования обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.2)

Адаптированной основной образовательной программы начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра (вариант 8.3)

III. Образовательные программы дополнительных общеразвивающих программ:

1. «Шахматный клуб «Ферзь»

2. «Королевство шахмат»

3. «Школа безопасности»

4. «Профориентация»

5. «Театр юного актёра»

6. «Юный актёр»

III. Материально-технические условия

1. Школа расположена в 2-х этажном шлакоблочном, типовом здании (общая площадь 1631,8 м²) Имеет 24 кабинета, 1 спортивный зал, столовую, центр детских инициатив, кабинет психолога, логопеда, 2 кабинета для коррекционных классов. В школе построен центр гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста». Для организации образовательного пространства есть музей, библиотека. На территории ОО имеется спортивная площадка с тренажерами, лыжная база, корт.

2. В ОО создано единое информационное пространство;

-Есть сайт.

- система обратной связи ПОС

- информация о деятельности

- с 01.09.2023 используется ФГИС «Моя школа» всеми субъектами образования

- официальная страница в соц. сети ВКонтакте (госпаблик)

<p>Сведения о режиме деятельности ОО</p>	<p>1. Школа работает в 1 смену с 08:30 до 15:00 по 5 дневной рабочей неделе.</p> <p>2. Классы очно-заочной формы обучения (9б,10б,11б) обучаются с 16:45 до 20:30.</p> <p>3. В ОО созданы условия, соответствующие требованиям Роспотребнадзора, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности.</p> <p>4. Исправны и регулярно обслуживаются охранно-пожарные и тревожные сигнализации. Оборудован контрольно-пропускной пункт, рамка металлоискателя, видеокамер7 внутри школы и 4 снаружи по зданию и территории школы.</p>
<p>Сведения о работниках ОО</p>	<p>Общее количество работников – 40 человек. Количество педагогических работников – 2, количество учителей – 25 , количество специалистов (педагоги-психологи -1, учителя-логопеды-1, учителя-дефектологи-1, социальные педагоги-1, педагоги-библиотекари-1.) – 5. количество педагогов, имеющих ведомственные награды (по видам) – 4 учителя имеют награды Минобразования РФ; 3 учителя награждены Почетной грамотой Законодательного Собрания Свердловской области; количество педагогов имеющих звание «Ветеран труда РФ»</p> <p>1. Количество работников имеющих звание «Ветеран труда Свердловской области»- 4; численность работающих, имеющих Почетную грамоту Министерства общего и профессионального образования Свердловской области - 7 ; доля работников с высшим образованием – 73% доля учителей, имеющих высшую/первую квалификационную категорию – 50% /40% молодые специалисты – 3</p>
<p>Краткая характеристика окружающего социума, наличие социальных партнеров</p>	<p>1. Школа расположена в микрорайоне «Строителей» района Автобаза и удалена от центра города. В данном микрорайоне отсутствуют учреждения дошкольного образования, дополнительного образования, культурные учреждения, образовательные учреждения профессионального. Школа является единственным культурно-образовательным центром микрорайона. В микрорайоне в основном частный сектор. Высотных домов нет, есть несколько двухэтажных домов (т.к. этот район шахт). Большинство жителей –пожилые люди, новое строительство не ведется. Дешевизна квартир привлекает в этот район жителей. Здесь проживают 109 многодетных семей, неполные-107 (из соц. паспорта) неблагополучные -43, с опекаемыми детьми-12.</p> <p>В непосредственной близости от школы находятся предприятия : крановый завод, трубный завод, завод по изготовлению шпал, ГИБДД, машиностроительный завод, которые являются основными заказчиками наших выпускников, т.к. большинство населения работает вахтовым методом в более крупных городах.</p> <p>2. Социальными партнерами школы являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательные организации города, МАОУ ДО «ЦО и ПО», МАОУ ДО «СШ №25», ГБУ ДОП СО «Артемовская детская школа искусств», МДОУ №1, МАДОУ ЦРР №32 - культурные учреждения : городской музей, библиотека, ДК «Горняк», ДК «Энергетик» - Центр реабилитации, туристический клуб «Аметист», центры гуманитарного и цифровых профилей МАОУ «СОШ №1»,

	МБОУ «СОШ №2», МБОУ «СОШ №3».
<p>Краткое описание достижений ОО за предыдущие 3 года</p>	<p>1. Ежегодно на базе школы проходят муниципальные методические объединения:</p> <p>2022 год – руководителей «Точек Роста»; учителей математики, заместителей директоров по учебной работе.</p> <p>2023 год - учителей русского языка и литературы, административных команд «Точек Роста»</p> <p>2024 год – заместителей директоров по учебной работе, директоров, библиотекарей, административных команд «Точек Роста» (2), учителей обществоведческих дисциплин.</p> <p>2. Муниципальная площадка проведения «Географического диктанта», «Тотального диктанта».</p> <p>3. Организаторы муниципальных дел – «Педагогический пленер» (для молодых педагогов), слета административных команд школ; Чествования педагогов в год учителя и наставника, Слетов и мастер-классов «»Движения Первых».</p> <p>4. Участники Областных и Всероссийских форумов: «Высота», «Завучи», Руководителей «Точек Роста», «Образование 2024 (Москва)»</p> <p>5. Получение грантов в 2024 году на 500 тыс. рублей и 350 тыс. рублей.</p> <p>6. Дети и педагоги участники и победители конкурсов всех уровней.</p> <p>7. На протяжении 3 лет были базовой площадкой Глобал НРД г. Москва по проекту «Блочно-событийное обучение»</p>

3. Проблемно-ориентированный анализ текущего состояния и результатов самодиагностики:

Дефициты	Причины возникновения дефицитов	Проблемно-ориентированный анализ	Планируемый результат	Управленческие действия
		Сильные стороны	Слабые стороны	
1. «Знание» (41 балл из 53 -77 % от максимально возможного)				
1. Реализация индивидуальных учебных планов. 2. углубленное изучение предметов. 3. Наличие методистов 4. Наличие выпускников 9,11 классов не получившие аттестаты. 5. Наличие победителей и призеров Всероссийской Олимпиады школьников.	1.Отсутствие педагогов, которые могут обеспечивать реализацию программ углубленных предметов. 2. Низкий уровень профессиональной компетенции педагогов организация углублённого изучения предметов, в составлении индивидуальных учебных планов. 3.Недостаточная мотивация обучающихся к углубленному	1. Разработаны ООП и ФГОС. 2.Разработаны рабочие программы по учебным предметам, внеурочной деятельности. 3. Наличие ВСОКО. 4. Обеспечена доступность образования для обучающихся с ОВЗ . 5. Осуществляются интеграция общего и дополнительного образования . 6. Представлена возможность получения образования в	+3 балла за счёт: - минимизации дефицитов - внедрения позитивных практик. - повышение квалификации педагогов - систематического административного контроля - проведения разьяснительной работы с обучающимися и родителями -организации психолого-педагогического	1. Повышение профессиональной компетентности педагогов для реализации ИОМ в плане подготовки к ГИА и ВОШ. 2.Организация адресной методической помощи педагогам путём наставничества образовательных стажировок. 3.Организация сетевого партнёрство с другими ОО, фондом «Золотое сечение» по подготовке к ВОШ. 4.Мотивация педагогов к участию

	<p>изучению предметов, к сдаче ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>4. Неэффективная система подготовки к ЕГЭ, ОГЭ.</p> <p>4. Недостаточная работа по мотивации обучающихся и их родителей к получению аттестата.</p> <p>5. Не обеспечивается подготовка обучающихся к участию в олимпиадном движении</p>	<p>очно-заочной форме (вечерние классы)</p> <p>7. Материально-техническая база «Точки Роста» позволяет внедрять исследовательскую проектную деятельность в образовательный процесс.</p> <p>8. Сетевое взаимодействие с МАОУ ДО «ЦО и ПО» предмету «Груд. (Технология)»</p>	<p>5. Угроза сохранения контингента и открытии 10,11 классов.</p> <p>6. Несоответствие ресурсного обеспечения материально-технической базы ОО требованиям ФГОС.</p> <p>7. Недостаточный уровень системы мониторинга.</p> <p>8. Кадровый дефицит</p>	<p>сопровождения обучающихся - обеспечение вариативности содержания образовательных программ, соответствующих образовательным потребностям обучающихся.</p>	<p>в ВОШ, в профессиональных конкурсах</p> <p>5. Совершенствование мер материального стимулирования педагогов за достижения обучающихся.</p> <p>6. Создание ресурсно-методического центра на базе «Точки Роста» для муниципалитета.</p>
<p>2. «Здоровье» (19 баллов из 24 – 79 % от максимально возможного)</p>					
<p>1. Диверсификация деятельности ШСК по видам спорта.</p> <p>2. Участие обучающихся в областных и Российских массовых физкультурно-спортивных мероприятиях.</p> <p>3. Наличие</p>	<p>1.Отсутствие единой программы здоровья-сбережения.</p> <p>2.Недостаток квалифицированных кадров и педагогов, спортивных тренеров.</p> <p>3.Отсутствие сетевого взаимодействия с</p>	<p>1. Единые подходы к организации горячего питания (единое меню, родительский контроль).</p> <p>2. Единые рекомендации по здоровью-сбережению: - при занятиях за ПК</p>	<p>1. Отсутствие единой стратегии развития ШСК.</p> <p>2.Недостаток квалифицированных педагогических кадров.</p> <p>3. Наличие большого числа обучающихся, имеющих подготовительную</p>	<p>+ 2 балла за счет: -разработки и внедрения единой программы «здоровья» - организации сетевого взаимодействия - проведение разъяснительной работы с родителями и</p>	<p>1. Определеение сетевых партнёров, которые обеспечат школу спортивными тренажёрами, кадрами, финансами и другими ресурсами для реализации программы здоровье-сбережения.</p> <p>2. Привлечение специалистов из</p>

<p>победителей и призеров областных и Российских состязаний. 4. Доля обучающихся получивших знак ГТО – низкая.</p>	<p>учреждениями спорта по подготовке к сдаче норм ГТО и самореализации обучающихся. 4. Недостаточная работа по мотивации обучающихся и их родителей на сдачу норм ГТО и участие в спортивных соревнованиях. 5. Недостаточное информирование всех субъектов образования о ЗОЖ.</p>	<p>- ограничение использования телефонов - физ. паузы 3. Мероприятия по профилактике ПАВ (наркотики, алкоголь, табак). 4. Организация оздоровительного лагеря. 5. Регулярное проветривание и санитарная обработка кабинетов и помещений школы. 6. мероприятия по ЗОЖ с участием всех субъектов образования. 7. Увеличение числа внеурочных занятий и дополнительного образования спортивно-оздоровительной направленности. 8. Наличие спортивной площадки, тренажеров, корта.</p>	<p>группу здоровья. 4. Недостаточная оснащённость материальной базы спортзала и ШСК. 5. Отсутствие выбора спортивных подготовленных обучающихся для участия в областных и Российских соревнованиях. 6. Срыв образовательного процесса из-за карантин. 7. Отсутствие спортивного зала, соответствующего требованиям СанПин.</p>	<p>обучающимся, по привлечению к занятиям физической культурой и спортом - организацию индивидуальной работы с обучающимися - мероприятиями - привлечение детей с ОВЗ к занятиям физкультурой и спортом в ШСК.</p>	<p>числа родителей и студентов, других ОО в форме сетевого взаимодействия. 3. Ведение мониторинга заболеваемости обучающихся, участие в спортивных мероприятиях, питание обучающихся. 4. Разработка мер стимулирующего характера для победителей и призеров соревнований. 5. привлечением спонсоров, родителей.</p>
--	---	---	--	--	---

	9. Своевременные медицинские и проф. осмотры обучающихся и педагогов школы. 10. Участие в программе «Плавание в школу».				
3. «Творчество» (29 баллов из 29 – 100 % высокий уровень)					
1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ. 2. Наличие технологических кружков на базе школы. 3. Участие обучающихся в областных «Всероссийских Конкурсах». 4. Наличие победителей призеров областных и всероссийских уровней. 5. Сетевое взаимодействие	1. Отсутствие педагогических кадров для реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе технологической направленности. 2. Отсутствие профессионального сопровождения обучающихся по раскрытию его таланта для участия в областных и Российских конкурсах. 3. Удалённость от « Кванториумов»	1. Реализуются неурочная деятельность и дополнительные программы. 2. Наличие профильных отрядов: ЮИД, ДЮП, Волонтёры и детских объединений . «Орлята России» «Движение Первых» 3. Открыт школьный музей 4. В школе функционируют вокальные группы, «Гочка	1. Недостаточное методическое обеспечение. дополнительного образования. 2. Кадровый дефицит. 3. Трудности составлением расписания. 4. Слабая мотивация детей и родителей на обучение по программам дополнительного образования.	1. Поддержка в актуальном состоянии деятельности всех участников образовательных отношений в рамках магистрального направления. 2. Распространены позитивных педагогических и административно-управленческих практик на уровне города и области. 3. Расширение спектра	1. Открытие технологических кружков. 2. Мотивационные беседы с обучающимися и их родителями по участию в конкурсах разного уровня. 3. Приобретение декорация и организационной техники для школьного театра. 4. Создание ресурсно-методического центра муниципального уровня на базе «Точки Роста».

«Точки Роста» с «Кванториумом» мобильными техно-парками.	и отсутствие мотивации и финансовой возможности для регулярного его посещения.	Роста». 5. Сетевое взаимодействие с учреждениями культуры, «Точками Роста», образовательными организациями.		дополнительных услуг.	
4. « Воспитание» (21 балл из 22 возможных)					
1. Внедрение школьного бренда в одежду обучающихся. 2. Реализация программ по туризму. 3. Отсутствует военно-патриотический клуб и «Юнармия».	1. Отсутствует система брендирования школьного пространства. 2. Отсутствие кадров и материально-технического оборудования для реализации программ по туризму. 3. Недостаточная мотивация обучающихся к участию в патриотическом воспитании. 4. Не разработана программа краеведения и школьного туризма в рамках	1. Победа во Всероссийском грантовом конкурсе «Добро не уходит на каникулы» ((грант на 500 000 руб.) 2. Наличие программы воспитания. 3. Наличие Советника по воспитанию 4. Взаимодействие с ДК «Горняк», социальными партнёрами. 5. Организация тематических смены в лагере. 6. Функционирование Совета старшекклассников и	1. Недостаточно реализуются программы по развитию способностей у детей с ОВЗ. 2. Недостаточное взаимодействие с учреждениями культуры и дополнительного образования. 3. Доступность опасной информации в СМИ и социальных сетях . 4.Отсутствие среды для поощрения победителей и призёров конкурсов. 5.Вовлечённость	1.Поддержка в актуальном состоянии деятельности всех участников образовательных отношений в рамках магистрального направления. +1 балл за счет внедрения инновационного опыта, распространения позитивных управленческих и педагогических практик.	1.Внедрение сетевых форм взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, туристическими фирмами. 2. Разработать программу по туризму в рамках дополнительного образования. 3. Заключить договора о сетевом взаимодействии. 4. Формирование банка средств направленных на стимулирование победителей призеров мероприятий. 5. Создание отряда

	дополнительного образования и внеурочной деятельности.	Общешкольного родительского комитета. 7. Участие во Всероссийских мероприятиях «Большая перемена» 8. Актуальные события регулярно освещаются на школьном сайте. 9. Возможность участвовать в грантовых конкурсах (за 2024 год + 750 000 рублей)	детей и молодёжи в субкультуры и экстремистские объединения. 6. Бездуховность и безнравственность молодёжи. 7. Недостаточно высокий уровень социальной ответственности семей. 8.Отсутствует помещение, тир необходимые для военно-патриотического клуба.	«Юнармии». 6.Брендирование школьного пространства. 7.Разработка нормативно правовой документации военно-патриотического клуба «Юнармия».
5. «Профориентация» (13 баллов из 14 – высокий уровень)				
1. Наличие профильных профессиональных классов (инженерные, медицинские). 2. Посещение обучающихся экскурсий на предприятиях. 3. Участие в моделирующих профессиональных пробах на	1. Недостаточный уровень работы с обучающимися по проведению системной подготовительной пред профильной и профессиональной работы для определения самоопределения обучающихся. 2. Слабая мотивация руководителей	1. Участие в мероприятиях «Билет в будущее». 2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по определению образовательной траектории. 3. Реализация плана проф. ориентационной работы в рамках	1.Отсутствие классов в параллели, что не позволяет разделить на профильные. 2. Недостаточная работа с обучающимися проведению системной работы по проф. ориентации в основной школе.	Поддержка в актуальном состоянии деятельности, всех участников образовательных отношений. Распространение позитивных педагогических и управленческих практик.
1. Наличие профессиональных классов (инженерные, медицинские). 2. Посещение обучающихся экскурсий на предприятиях. 3. Участие в моделирующих профессиональных пробах на				1. Организация мониторинга по выявлению способностей и потребностей обучающихся в профильном обучении. 2. Информирование обучающихся и родителей о программе профессиональной ориентации и

<p>региональных площадках.</p>	<p>предприятий к сетевому взаимодействию по вырачиванию рабочих кадров и организации Дней открытых дверей.</p>	<p>программы воспитания. 4. Наличие соглашений с предприятиями-партнерами. 5. Проведение проф. ориентационной диагностики обучающихся 7-11 классов на базе центра занятости. 6. Наличие программы внеурочной деятельности по проф. ориентации.</p>	<p>3. Недостаточный уровень профессиональных компетенций педагогов и членов управленческой команды по проф. обучению. 4. Профессиоально с выгорание.</p>	<p>сопровождений. 3. Актуализация ЛНА и должностных инструкций по организации проффильного обучения. 4. Самоаудит ресурсных условий реализации проффильного обучения. 5. Определеие сетевых партнёров. 6. Повышение уровня проф. компетенции педагогов. 7. Формирование плана-графика экскурсий на предприятия. Согласования сроков тем.</p>	
<p>6. «Учитель. Школьная команда» (23 балла из 27)</p>					
<p>1. Доля педагогических работников прошедших обучение по программам повышения квалификации сфере воспитания.</p>	<p>1. Недостаточный охват диагностической и проф. компетенций. 2. Слабая мотивация педагогов на повышение квалификации сфере воспитания.</p>	<p>1. Стабильный коллектив, сильная управленческая команда. 2. Существует система материального и нематериального стимулирования.</p>	<p>1. Профессиональное выгорание. 2. Большое количество совместителей из-за дефицита кадров. 3. Недостаточный</p>	<p>+3 балла за счет: - минимизации дефицитов - внедрения позитивных педагогических и управленческих практик. - повышения</p>	<p>1. Организовать работу по 100 % прохождению диагностик и проф. компетенции на платформе Академии Мин Просвещения России. 2. Вовлеченность</p>

<p>2. Повышение квалификации управленческой команды по программам дополнительного профессионального образования.</p> <p>3. Методическое сопровождение педагогических кадров. система наставничества. 4. Участие педагогов в конкурсном движении.</p>	<p>3. Дефицит времени для прохождения курсовой подготовки.</p> <p>4. Отсутствие банка и данных успешных педагогических практик, отсутствие их тиражирования.</p> <p>5. Низкий уровень участия педагогов в профессиональных конкурсах.</p>	<p>3. Организовано методическое сопровождение.</p> <p>4. Использование современных активных форм методической работы.</p> <p>5. Коллектив вовлечен в проблемные группы сменного состава, систему наставничества.</p> <p>6. Ежемесячно проходит «Час психологической разгрузки», мероприятия по сплочению коллектива.</p>	<p>приток молодых специалистов.</p> <p>4. Не обеспечивается повышение квалификации управленческой командой.</p>	<p>компетентности педагогов.</p>	<p>педагогов для участия в профессиональных конкурсах.</p> <p>3. Совершенствовать систему наставничества.</p> <p>4. Создать банк успешных практик, разместив его в социальных сетях.</p> <p>5. Проводить систематически мастер-классы повышающие навыки педагогов, психологические тренинги.</p> <p>7. Проведение информационно-разъяснительных мероприятий.</p> <p>8. Мероприятия по снятию нагрузки педагогам.</p>
<p>7. «Школьный климат» (19 баллов из 19)</p>					
<p>1. Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений.</p> <p>2. Формирование</p>	<p>1. Кабинет психолога не оборудован АРМ.</p> <p>2. Кадровый дефицит.</p> <p>Отсутствуют отдельные</p>	<p>1. Организована система психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.</p>	<p>Возникновения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.</p>	<p>Поддержка в актуальном состоянии.</p>	<p>1. Оснастить кабинеты узких специалистов необходимым оборудованием.</p> <p>2. Организовать своевременную</p>

<p>психологически благоприятного школьного пространства для всех.</p> <p>3. Наличие оборудования в кабинете психолога, соответствующего требованиям ФГОС.</p>	<p>специалисты психолог, логопед., дефектолог, которые являются внутренними совместителями.</p> <p>3. Нет программы адресной помощи психолога, логопеда.</p>	<p>2. Кабинет психолога и других узких специалистов в наличии.</p> <p>3. Регулярно проходит социально-психологическое тестирование обучающихся.</p> <p>4. Наличие службы медиации.</p>		<p>помощь всем субъектам образовательной деятельности.</p> <p>3. Разработать школьную психолого-педагогическую программу, включая мероприятия адресной поддержки и помощи.</p>
<p>8. «Образовательная среда» (19 баллов из 19)</p>				
<p>1. Использование ФГИС «Моя школа» в полном объеме.</p> <p>2. Использование образовательной платформы «Сферум».</p> <p>3. Оснащение ОО IT-оборудования в соответствии с требованиями.</p> <p>4. Эксплуатация системы управления ОО.</p> <p>5. Реализации модели «Школа полного дня».</p> <p>6. Функционирование управляющего</p>	<p>1. Нерегулярное использование сервиса «Библиотека ЦОК».</p> <p>2. Не полная разработка ЛНА по использованию ФГИС «Моя школа».</p> <p>3. Отсутствие управленческих компетенций в реализации государственной политики по внедрению ФГИС «Моя школа».</p> <p>4. Не использование ФГИС «Моя школа» в</p>	<p>1. ОО зарегистрирована на платформе ФГИС «Моя школа».</p> <p>2. Рабочие места педагогов оборудованы ноутбуками, электронной доской.</p> <p>3. Школа подключена к Высокоскоростному Интернету с фильтрацией трафика, обеспечены беспроводной доступ к сети</p>	<p>1. Не реализуется модуль «Школа полного дня».</p> <p>2. Отсутствие свободных кабинетов для работы творческих групп.</p> <p>3. Не предоставляется услуга по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня.</p> <p>4. Не все педагоги включились в цифровизацию.</p> <p>5. Компьютерная техника быстро</p>	<p>1. Создание разноацентрированных пространств.</p> <p>2. Модернизация школьного пространства.</p> <p>3. Использование трансформирования и зонирования школьного пространства.</p> <p>4. Решение кадровых вопросов.</p> <p>5. Осуществление мониторинга исследования инфраструктурных условий для создания эффективного школьного</p>

Совета ОО.	<p>организации оценочной деятельности.</p> <p>5. Отрицание родителями и неприятие некоторыми педагогами электронного обучения.</p> <p>6. Отсутствие финансов для оборудования кабинетов.</p>	<p>интернет.</p> <p>4. Государственно-общественное управление представлено коллегияльными органами: Совет школы, Совет старшеклассников, Совет родителей.</p>	<p>устаревает.</p> <p>6. Интернет зависимость.</p> <p>7. Кибербуллинг.</p>	<p>пространства.</p> <p>6. Разработка ЛНА по внедрению ФГИС «Моя школа».</p> <p>7. Обучение педагогов по использованию возможностей «Моя школа».</p> <p>8. Включить в рабочие программы учебных предметов, деятельность с учетом ФГИС «Моя школа».</p>
------------	--	---	--	--

4. Программы реализации

1. Магистральное направление «Знание»

Задачи	Мероприятия по реализации	Планируемый результат	Сроки реализации, руководитель	Оценка результатов и контроль
1. Организация углубленного изучения предметов используя ИОМ	1. Заключение договора с фондом «Золотое сечение» по обучению одарённых детей и углубленному изучению предметов. ИОМ. 2. Внедрение ИОМ для старшекласников. 3. Активизация исследовательской и проектной деятельности. 4. Совершенствование системы наставничества	1. ежегодное обучение через фонд до 10 обучающихся. 2. Доля обучающихся по НОМ – 20 %. 3. Вовлечение 50 % обучающихся в проектную деятельность. 4. Рост числа участников (на 20%) и победителей (на 10%) ВОШ. 5. 100 % вовлеченность учащихся 8-10 кл. в проектную деятельность.	1. Ежегодно Пимурзина С.О., - заместитель директора по УР. 2. Пимурзина С.О., - заместитель директора по УР. 3. учителя-предметники: Аюпова Е.В. Смирнова М.М. Хайрулина Н.А.	1. Мониторинг аттестации обучающихся 2. Анализ участия и результатов ВОШ, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, ЗИП. 3. Контроль мероприятий при участии фонда «Золотое Сечение» 4. Самооценка деятельности педагогов.
2. Обеспечение условий для обучения детей с ОВЗ	1. Реализация адаптивных образовательных программ для детей с ОВЗ. 2. Деятельность школьного консилиума. 3. Введение тьюторского сопровождения. 4. Обеспечение учебниками необходимого содержания.	1. 100 % реализация адаптивных программ. 2. Направление на медико-психологическую комиссию обучающихся коррекционных классов (100%). 3. Наличие в штате школьного тьютера. 4. 100 % обеспечение специализированными учебниками.	Учителя коррекционных классов: Мануйлова О.А. Мелехова Г.Ф. Русская О.А. Психолог-Смирнова М.М. Октябрь 2025 г Сентябрь 2025 г	1. Контроль выполнения программ обучающимися с ОВЗ. 2. Мониторинг удовлетворенности родителей качеством предоставленных услуг. 3. Анализ динамики образовательных достижений обучающихся.

<p>3. Функционирование объективной ВСОКО. Повышение объективности оценки образовательных результатов.</p>	<p>1. Разработка единого критерияльного оценивания по всем предметам. 2. Информирование всех субъектов образования о ВСОКО. 3. Участие во всероссийских исследованиях качества образования. 4. Использование технологий критериального и формирующего оценивания.</p>	<p>1. создание Положения об единой системе оценивания результатов обучающихся. 2. разработка внутреннего регламента обеспечения объективности на этапе проведения и проверки результатов. 3. Формирование банка методических материалов.</p>	<p>Январь 2025 г Февраль 2025 г В течении всего периода Пимурзина С.О,- заместитель директора по УР.</p>	<p>1. Контроль соблюдения порядка проведения оценочных процедур. 2. Мониторинг результатов внедрения (чек-лист)</p>
<p>4. Развитие функциональной грамотности обучающихся.</p>	<p>1. Систематическое использование механизмов функциональной грамотности в уроках. 2. Проведение мастер-классов для родителей.</p>	<p>1. Диагностика проф. дефицитов педагогов. 2. Проведение обучающих семинаров. 3. Деятельность наставнических пар. 4. Привлечение родителей</p>	<p>Январь 2025 г. В течении всего периода Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР Пимурзина С.О.- заместитель директора по УР</p>	<p>1. Контроль соблюдения порядка проведения оценочных процедур. 2. Мониторинг результатов внедрения (чек – лист)</p>
<p>2. Магистральное направление «Здоровье»</p>				
<p>1. Обеспечение функционирования ШСК</p>	<p>1.Привлечение квалифицированных кадров педагогов-тренеров. 2. Привлечение родителей и студентов для расширения спектра</p>	<p>1. Повышение квалификации педагогов на 10 %. 2. Заключение договоров о сетевом взаимодействии с учреждениями спорта, привлечения 2 родителей и 2 новых направлений</p>	<p>Базуев В.А.- руководитель ШСК Сентябрь 2025 г</p>	<p>1.Контроль за сохранностью контингента групп. 2. 2 % участников городских мероприятий, доля победителей и призёров.</p>

	<p>деятельности ШСК. 3. Создание условий для реализации программы ШСК.</p>	<p>деятельности. 3. Увеличение на 20% публикаций в гос. пабликах.</p>	<p>В течении всего периода</p>	<p>3. Качество организации мероприятий ,занятий.</p>
<p>2. Внедрение единой программы «Здоровье»</p>	<p>1. Создание творческой группы по разработке программы её внедрению. 2. Организация медицинских осмотров обучающихся. 3. Информирование родителей. 4. Создание чек-листа по внедрению программы . 5. Профилактика вредных привычек через акции, операции, мероприятия. 6. Реализация проекта «Плавание в школу».</p>	<p>1. Презентация программы «Апробация». 2. Мониторинг мед. осмотров за 3 года и принятие решений. 3. Рост публикаций на школьном сайте об итогах. 4.Рост на 20 % числа обучающихся научившихся плавать.</p>	<p>Февраль 2025 г Хайрулина Н.А.- заместитель директора по УВР Апрель 2025 г В течении всего периода Волкова К.А. – ответственный за гос. паблики</p>	<p>1. Мониторинг заболеваемости обучающихся. 2. Контроль участия классов в спортивных мероприятиях. 3. Мониторинг научившихся плавать. мониторинг количественных показателей число участников степень выполнения нормативов</p>
<p>3. Вовлечение обучающихся к выполнению норм ГТО</p>	<p>1.Разъяснительные беседа с обучающимися их родителями и выполнению норм готова проведение учебных мероприятий на базе нашей школы привлечение социальных партнёров</p>	<p>1. Рост числа участников ГТО на 20 % среди обучающихся., на 10% среди педагогов. 2. Участие родителей в нормах сдачи ГТО. 3. Заключение договоров с соц. партнерами о предоставлении ресурсов.</p>	<p>Базаев В.А. Овсянникова Н.В. – Учителя физической культуры В течении всего периода</p>	<p>Мониторинг количественных показателей (число участников ,степень выполнения нормативов)</p>
<p>4. Совершенствования горячего питания в</p>	<p>1. Реализация мероприятий плана</p>	<p>1. Достижение 100 % горячего питания</p>	<p>Забара Е.С.- диспетчер по</p>	<p>1. Анализ меню и его соответствие.</p>

ОО.	«Школьное питание»	обучающихся. 2. Увеличение доли участников 2 питания. 3. Витаминизация пищи до 80 %.	питанию В течении всего периода	2. Информация на сайте. 3. Достижение 100% участия обучающихся. 4. Материальная база обеспеченности.
5. Оздоровление через школьный лагерь	1. Реализация программы школьного лагеря «Радуга» 2. Мотивация детей на «Поезд здоровья», санитарное лечение.	1. Рост числа оздоровившихся детей на 10%. 2. Улучшение качественных показателей.	Сметанина И.В.	Контроль медицинских показателей детей и спортивных достижений.
3. Магистральное направление «Творчество»				
1. Обеспечение функционирования школьного театра .	1. Приобретение декораций. 2. Формирование группы младших школьников. 3. Заключение договоров сетевого взаимодействия. 4. Создание локальных нормативных актов по школьному театру.	1. Участие в программах по оснащению школьных театров. 2. Увеличение на одну группу контингента (за счет 1-4 кл.) 3. Выделение отдельного помещения для деятельности.	1. Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР. 2. Овчинникова И.А. – руководитель театра.	1. Контроль за сохранностью контингента. 2. Оценка программы деятельности представленных материалов. 3. Инвентаризация оборудования, костюмов.
2. Реализация проекта «Школьный музей» .	1. Повышение профессионализма педагога. 2. Расширение вспомогательных дисциплин школьному музею через неурочную деятельность.	1. Организация выставок (увеличение на 20%). 2. Пополнение фондов музея новыми экспонатами. 3. Включение школьного музея в единый реестр. 4. Привлечение на 10 % больше обучающихся к поисковой деятельности музея.	Овчинникова И.А. – руководитель театра в течении всего периода.	1. Инвентаризация фондов музея. 2. Оценка выставок, экспозиций, деятельности экскурсионной группы. 3. Контроль за качеством проведения экскурсий.
3. Создание ресурсного центра	1. Разработка ЛНА. 2. Знакомство с	1. Создание ЛНА обучающихся	Аюпова Е.В. – руководитель	1. Мониторинг деятельности

<p>муниципального уровня «Точки роста» .</p>	<p>передовым опытом создания центра. 3. Проведение методических сессий для руководителей и педагогов «Точки Роста». 4. Организация «Нескучных каникул» и мероприятия через «Точку роста».</p>	<p>деятельность центра. 2. Улучшение материальной базы центра «Точки Роста» на 10%. 3. Привлечение социальных партнёров, заключение двух договоров сотрудничества. 4. Повышение квалификации у 20% сотрудников.</p>	<p>«Точки Роста» Июнь 2025 в течении всего периода</p>	<p>«ТочкиРоста». 2. Контроль за проведением занятий (чек-лист). 3. Контроль за повышением квалификации сотрудников «Точки Роста».</p>
<p>4. Обеспечение доступности качественных услуг в сфере дополнительного образования.</p>	<p>1. Расширение спектра программ дополнительного образования. 2. Повышение квалификации педагогов и привлечение специалистов. 3. Сетевое взаимодействие по реализации программ.</p>	<p>1.Разработка новых программ дополнительного образования с учётом интересов детей (3 программы). 2. Обеспечение условий их внедрения. 3. 100 % вовлечение детей в дополнительное образование 4. Привлечение специалистов на вакантные должности.</p>	<p>Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР Педагоги дополнительного образования</p>	<p>1. Контроль за выполнением муниципального задания (человека(часы)). 2.Контроль информации на сайте, «Навигатор. Дети» и школьного сайта о деятельности. 3.Мониторинг участия и побед обучающихся в конкурсах различной направленности и уровня.</p>
<p>4. Магистральное направление «Воспитание»</p>				
<p>1. Реализация программ «Орлята России», «Движение Первых», «Волонтерского отряда».</p>	<p>1. Участие в конкурсах на получение грантов. 2. Поддержка талантливой молодёжи. 3. Демонстрация положительного опыта педагогическому</p>	<p>1. Увеличение на 10% участников детских общественных объединений. 2. Увеличение числа победителей и призеров конкурсов на 10%. 3. Результативное участие в</p>	<p>Волкова К.А. – Советник по воспитанию в течении всего периода</p>	<p>1. контроль пакета документации к грантовым конкурсам. 2. Количественный контроль участников проектов. 3. Анализ положительного</p>

	<p>сообществу.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Расширение границ социальных проектов. 5. Формирование банка средств на стимулирование победителей. 	<p>грантовых конкурсах.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Реализация проектов «Тропа здоровья», «Семейной поляна», «Письмо солдату». <p>Привлечение большего числа детей на 15 % и родителей на 5%.</p>	<p>Русская О.А. – педагог-организатор</p> <p>в течении всего периода</p>	<p>опыта деятельности и организация мастер – классов (увеличение на 10 %).</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Статистика.
<ol style="list-style-type: none"> 2. Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка программы по туризму и краеведению. 2. Расширение рамок социальных партнёров. 3. Деятельность советника по воспитанию по разнообразию форм отдыха и оздоровления. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Введение двух новых направлений дополнительного образования по туризму и краеведению. 2. Заключение договоров социального партнёрства (+5%). 3. Введение стажировок и практикумов (+5%). 4. Использование ресурсов ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» для оздоровительного лагеря. 	<p>Сентябрь 2025</p> <p>Волкова К.А. – Советник по воспитанию</p> <p>Русская О.А. – педагог-организатор</p> <p>в течении всего периода</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг реализации программы по туризму. 2. Качественная оценка новых программ, внесение их в реестр. 3. Анализ сетевого взаимодействия. 4. Качественная оценка новых форм организации досуга.

<p>3. Развитие детских инициатив и школьного самоуправления.</p>	<p>1. Создание отряда «Юнармия». 2. Разработка ЛНА и программы военно-патриотического клуба «Юнармия». 3. Поиск новых форм деятельности школьного самоуправления. 4. Привлечение студентов, родителей, социальных партнёров.</p>	<p>1. Формирование отряда «Юнармия». 2. Реализация мероприятий Программы патриотического воспитания.</p>	<p>Сентябрь 2025 Копова Н.Ю. – учитель ОБЗР Волкова К.А. – Советник по воспитанию Русская О.А. – педагог-организатор</p> <p>в течении всего периода</p>	<p>1. Мониторинг вовлеченности обучающихся в деятельность школьного самоуправления. 2. Определение уровня эффективности детских инициатив и деятельности совета обучающихся. 3. Мониторинг учета мнения обучающихся, родителей, педагогов о новых формах деятельности и их эффективности.</p>
<p>5. Магистральное направление «Профориентация»</p>				
<p>1. Реализация проекта «Билет в будущее».</p>	<p>1. Выявление способностей и потребностей обучающихся в профильном обучении. 2. Реализация программы Профориентации в школе. 3. Формирование плана – графика экскурсий на предприятия города.</p>	<p>1. увеличение доли участников проекта на 20%. 2. Прохождение реперных точек осуществления программы. 3. 100 % реализация плана-графика экскурсий.</p>	<p>Овчинникова И.А. – педагог дополнительного образования</p> <p>В течении всего периода</p> <p>Март 2025</p>	<p>1. Мониторинг способностей и потребностей обучающихся в профильном обучении. 2. Контроль за прохождением точек программы. Коррекция. 3. Анализ эффективности экскурсий.</p>
<p>2. Формирование готовности к получению</p>	<p>1. Совершенствование ЛНА и должностных инструкций по</p>	<p>1. 100 % корреляция ЛНА 2. Доля обучающихся, охваченных формами проф.</p>	<p>Смирнова М.М. – психолог Овчинникова И.А.</p>	<p>1. Контроль за актуальностью ЛНА. 2. Учёт данных</p>

<p>профессиональной подготовки.</p>	<p>организации профильного обучения. 2. Повышение уровня проф. компетентности педагогов. 3. Проведение занятий внеурочной деятельности по проф. ориентации. 4. Совершенствование форм сотрудничества МАОУ ДО «ЦО и ПО». 5. Привлечение родителей, представителей общественности, студентов для проф. просвещения. 6. Психологические практикумы. 7. Использование ресурсов медицентра для освещения информации по данной теме. 8. Расширение рамок деятельности профильных отрядов ДЮП, ЮИД.</p>	<p>ориентации 100 %. 3. 20 % педагогов проходят обучение по программам проф обучения и внедряют новые занятия в неурочной деятельности . 4. Организация социальных практик для 10-11 кл. на базе МАОУ ДО «ЦО и ПО». 5. Привлечение на 15% больше родителей, на 5 % общественных деятелей, на 10 % студентов для профессионального просвещения обучающихся. 6. Проведение по три психологического практикума в выпускных классах. 7. Запуск видеороликов информационного содержания о выборе профессии (2 раза в месяц). 8. Организация ежегодно двух поездок в год в Областной центр Чрезвычайных Ситуаций.</p>	<p>– педагог дополнительного образования Классные руководители В течении всего периода Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР Волкова К.А. 2 раза в месяц С февраля 2025 г Гвоздева Л.И. Смирнова М.М.- Руководители профильных отрядов</p>	<p>повышения уровня проф. компетентности педагогов . 3. Контроль качества занятий и мероприятий по профессиональной ориентации. 4. Учёт сохранность контингента по обучению в МАОУ ДО «ЦО и ПО», анализ эффективности. Занятий. 5. Мониторинг участия родителей, социальных партнёров, студентов в мероприятиях профессиональной ориентации. 6. Психологическое тестирование обучающихся выпускных классов на уровень стрессоустойчивости.</p>
<p>6. Магистральное направление «Учитель. Школьная команда»</p>				

<p>1. Оказание помощи педагогом в повышении их профессиональной компетентности для работы в новых условиях.</p>	<p>1. Освоение современного законодательства. 2. Продолжение традиций методических совещаний, мастер-классов, открытых уроков и так далее, с целью совершенствования навыков современных педагогов. 2. Мотивация на участие в профессиональных конкурсах и стимулирование участников. 4. Расширение границ педагогических сообществ.</p>	<p>1. Своевременное ведение в практику инновационной (на 20%). 2. Рост на 30% педагогов имеющих печатные издания. 3. Доля педагогов имеющих первую (50%) и высшую (40%) категорию. 4. Рост числа победителей (5%) и призеров (15%) профессиональных конкурсов. 5. Рост числа педагогов, прошедших курсы, подготовку (100%) стажировочные мероприятия (60%).</p>	<p>Пимурзина С.О. – заместитель директора по УР Киселева М.Н.- директор В течении всего периода</p> <p>Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР</p>	<p>1. Контроль за внедрением новых образовательных технологий. 2. Анализ сайтов педагогов 3. Мониторинг участия в профессиональных конкурсах, в аттестационной деятельности, в распространении положительного педагогического опыта. 4. Рост на 50% числа участников стажировок, областных форумов, конференции на 100% прошедших курсовую переподготовку.</p>
<p>2. Повышение эффективности управленческой деятельности.</p>	<p>1. Современное обновление ЛНА. 2. Совершенствование проектного управления. 3. Коррекция мониторинговой деятельности. 4. Проведение мероприятий по повышению престижа профессии «учитель». 5. Развивающие беседы с педагогами.</p>	<p>1. Ревизия на 100 % ЛНА, разработка новых. 2. Создание проектов, совершенствующих программу развития ОО. 3. Увеличение рейтинга НОКО на 20 %. 4. Привлечение новых специалистов, отсутствие вакансий . 5. Возможность карьерного роста 15% педагогам.</p>	<p>Пимурзина С.О. – заместитель директора по УР Киселева М.Н.- директор В течении всего периода</p> <p>Хайрулина Н.А. –</p>	<p>1. Самоанализ деятельности ОО (ежегодно). 2. Мониторинг эффективности управления (SWOT анализ, колесо баланса). 3. Контроль за деятельностью заместителей директора, развивающие беседы с ними.</p>

3. Создание условий по укреплению здоровья педагогов	<p>1. Организация профилактических медицинских осмотров и диспансеризации, вакцинации.</p> <p>2. Расширение социального партнёрства здоровые сберегающей направленности.</p> <p>3. Мероприятия по профилактике профессионального выгорания.</p> <p>4. Проведение мероприятий по психологической разгрузке.</p> <p>5. Организация корпоративных мероприятий по эмоциональному состоянию в коллективе.</p>	<p>1. 100% прохождение мед. осмотров, диспансеризации, вакцинации в коллективе.</p> <p>2. Увеличение до 30% санитарно-курортного лечения.</p> <p>3. Снижение заболеваемости на 20%.</p> <p>4. Рост числа участников спортивных соревнований на 20% и сдающих нормы ГТО на 10%.</p> <p>5. Проведение 1 раз в триместр мероприятий по психологической разгрузке и 1 раз в месяц корпоративного отдыха.</p> <p>6. Человеческоцентричность в управлении.</p> <p>7. Проверка состояния кабинетов и рабочих мест педагогов, соответствия</p>	<p>заместитель директора по УВР</p> <p>Пимурзина С.О. – заместитель директора по УР</p> <p>Киселева М.Н.- директор</p> <p>В течении всего периода</p> <p>Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР</p> <p>Дудина Н.В. – специалист по охране труда</p>	<p>1. мониторинг заболеваемости педагогов, прохождение вакцинации, мед. осмотров, диспансеризации, отдыха педагогов.</p> <p>2. Контроль показателей по охране труда на рабочем месте.</p>
--	--	--	--	---

		требованиям охраны труда.		
7. Магистральное направление «Школьный климат»				
<p>Формирование психологически благоприятного школьного пространства «повышение уровня комфортности в ОО»</p>	<p>1. Проведения социально-психологического тестирования обучающихся. 2. Деятельность службы примирения и медиации. 3. Организация мероприятий по психологическому сопровождению всех участников образовательных отношений. 4. Оснащение кабинета психолога аппаратурой и необходимым оборудованием. 5. Создание «Зон отдыха». 6. Разработка программы адресной помощи всем участникам образовательных отношений. 7. Привлечение узких специалистов: логопеда,</p>	<p>1. Соответствие эффективной работы ОО. 2. Расширение направлений деятельности психологической службы на 20%. 3. Снижение случаев девиантного поведения обучающихся, родителей на 15%. 4. Сокращение числа обучающихся стоящих на всех видах профилактического учёта на 10%. 5. Сформированность у обучающихся конфликтной компетенции. 6. Обеспечение благоприятного школьного климата. 7. Отсутствие случаев буллинга в школе.</p>	<p>Смирнова М.М.- психолог Сентябрь 2025 г (1 раз в год) В течении всего периода Сентябрь 2025 г Декабрь 2027 г 2025-2026 гг 2025 г 2025 г</p>	<p>1. Анализ результатов психологического тестирования. 2. Контроль за службой медиации. 3. Определение эффективности мероприятий по психологическому сопровождению всех участников образовательных отношений. 4. Инвентаризация кабинета психолога. 5. Контроль за организацией и востребованию «Зон отдыха». 6. Мониторных программы адресной помощи.</p>

	<p>дефектолога, психолога на постоянной основе.</p> <p>8. Создание инклюзивной среды.</p> <p>9. Выявление случаев буллинга, конфликтов.</p> <p>10. Профилактика срывов обучающихся и педагогов (физического, психологического, эмоционального)</p> <p>11. Коррекционно-развивающие занятия и коррекционные занятия.</p> <p>12. Совместные мероприятия детей, родителей и сотрудников школы.</p> <p>13. Выявление запросов по вопросам обучения и воспитания всех участников образовательных отношений.</p>		<p>Декабрь 2025</p> <p>В течении всего периода</p> <p>Систематически, 1 раз в неделю</p> <p>1 раз в триместр</p> <p>1 раз в триместр Киселева М.Н. - директор</p>	
8. Магистральное направление «Образовательная среда»				
<p>Формирование современного информационного образовательного пространства</p>	<p>1. Модернизация материально-технической базы школы для эффективной работы.</p> <p>2. Координация</p>	<p>1. Приобретение школьного оборудования на 60% от предыдущего года.</p> <p>2. Обеспечение УМК на 100%.</p> <p>3. Обновление компьютеров</p>	<p>Киселева М.Н. - директор Яковлева М.В. – заместитель директора по административно –</p>	<p>1. Контроль за приобретением и эксплуатацией оборудования.</p> <p>2. Мониторинг использования сервиса</p>

	<p>деятельности по использованию сервиса ФГИС «Моя школа».</p> <p>3. Организация деятельности по обеспечению школы скоростным интернетом.</p> <p>4. Создание методической электронной библиотеки.</p> <p>5. Создание безбарьерной среды для образования детей- инвалидов.</p> <p>6. Обучение всех участников образовательных отношений использованию платформы «Сферум» и ФГИС «Моя школа».</p>	<p>на 30% и программного обеспечения на 50%.</p> <p>4. 100 процентное обеспечение школы скоростным интернетом.</p> <p>5. Пополнение на 20% методической электронной библиотеки.</p> <p>6. Обновление на 30% безбарьерной среды для инклюзивного образования детей- инвалидов.</p> <p>7. 100 процентное обучение всех участников образовательных отношений работе на платформе «Сферум» и ФГИС «Моя школа»</p>	<p>хозяйственной части Смышляев В.А. – техник – программист</p> <p>В течении всего периода</p>	<p>ФГИС «Моя школа» в деятельности.</p> <p>3. Контроль за предоставлением услуги «скоростной интернет».</p> <p>4. Анализ эффективности материалов электронной библиотеки.</p>
<p>2. Обеспечение соответствия здания и помещений ОО требованиям безопасности и санитарного законодательства.</p>	<p>1. Своевременный ремонт объектов образовательной инфраструктуры.</p> <p>2. Своевременное оснащение специализированных кабинетов, спортзала.</p> <p>3. Актуализация требований к зданию и помещениям ОО.</p> <p>4. Обновление механизмов</p>	<p>1. 50 % ежегодный ремонт объектов инфраструктуры школы.</p> <p>2. Оснащение специализированных кабинетов на 20 % ежегодно.</p> <p>3. Составление сметы на ремонт спортзала.</p> <p>4. Сбор коммерческих предложений по ремонтным работам и приобретению оборудования.</p> <p>5. Осуществление текущего</p>	<p>Киселева М.Н.- директор Яковлева М.В. – заместитель директора по административно – хозяйственной части Смышляев В.А. – техник – программист</p>	<p>1. Контроль за расходованием денежных средств и реализации Плана финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>2. Учёт ежемесячных расходов школы по коммунальным платежам.</p> <p>3. Контроль за выполнением муниципального задания.</p> <p>4. Производственный</p>

	взаимодействия с социумом для совершенствования материально-технической базы ОО.	ремонта (на 30 % ежегодно)помещений школы	В течении всего периода	контроль соответствия рабочих мест требованиям.
--	--	---	-------------------------	---

5. Ожидаемые результаты реализации Программы развития.

Реализация Программы будет направлена на сохранение уровня.

В результате реализации Программы развития на 2025 -2027 годы в МБОУ «СОШ №6» будут созданы условия, обеспечивающие:

1. Совершенствование образовательной среды ОО, ориентированной на социализацию обучающихся с различными образовательными возможностями через повышение качества всех компонентов образовательной системы в соответствии с современными образовательными потребностями общества.
2. Самоопределение и осознанный выбор обучающихся в построении своей образовательной траектории для успешной реализации себя в будущем.
3. Функционирование школы высокого уровня через:
 - преодоление ключевых дефицитов, выявленных в ходе самодиагностики.
 - реализацию проекта «Школа Минпросвещения России»
 - внедрение усовершенствованных механизмов ВСОКО
 - получить статус ресурсно- методического центра «Точек Роста» в Муниципалитете.

К концу 2026 года :

- реализация модели «Школа полного дня»
- организация образовательных стажировок для педагогов области по распространению положительного опыта деятельности центра гуманитарного и цифрового профилей «Точка Роста».

К Концу 2027 года:

В школе будут созданы все условия для её развития.

6. Дорожная карта реализации Программа развития

Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Результат
<p>«Знание»</p> <p>Цель : обеспечение образования каждому обучающемуся на максимально возможном качественном уровне</p> <p>1. Обновление образовательного процесса в совете требований ФГОС НОО,ООО СОО и «Школа Мин. просвещения России»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - единая линейка учебников -введение новых предметов - единые подходы к составлению расписания уроков <p>2.Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов Модулей, в том числе внеурочной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> - единые примерные рабочие программы - единое календарно- тематическое планирование. <p>3. Модернизация ВСОКО</p> <p>4. Апробация новых цифровых образовательных ресурсов, в том числе кадровых УМК.</p> <p>5. Организация учебных исследований и проектов на всех уровнях образования.</p> <p>6. Организационно – методическое и информационное сопровождение образовательного процесса.</p> <p>7. Внедрение повседневных форм отслеживания текущего состояния развития обучающихся на основе персонализированного подхода.</p>	<p>2025-2027 гг</p> <p>2025 г</p> <p>2025 г</p> <p>2025-2027 гг</p> <p>2025-2027 гг</p> <p>2025-2027 гг</p> <p>2025-2027 гг</p>	<p>1. Положительная динамика результатов образовательного процесса.</p> <p>2. Рабочие программы учебных предметов (в том числе основных: ОБЗР, Технология (Труд), Физическая культура), курсов, доп. образования, внеурочной деятельности.</p> <p>3. Эффективная система оценки достижения результатов.</p> <p>4. Активное использование ЦОР в образовательном процессе.</p> <p>5. Содействие эффективной работе ОО..</p> <p>6. Содействие эффективной работе.</p> <p>7. Создание школьной системы показателей результативности образовательной деятельности ОО «Методические рекомендации внедрения повседневных технологий».</p>

Ожидаемый результат: обновление содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ «Соответствие организационного и методического обеспечения требованиям ФГОС»

Кураторы : Пимурзина С.О. – заместитель директора по УР, Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВ

Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Результат
<p>«Образовательная среда»</p> <p>Цель: формирование современного информационно насыщенного образовательного пространства.</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка дорожной карты модернизации МТБ школы. 2. Приведение в соответствие с ФГОС и СанПиНом инфраструктуры ОО. 3. Координация деятельности по использованию школой сервисов ФГИС «Моя школа». 4. Организация деятельности по обеспечению скоростным доступом к сети интернет 100% учебных аудиторий школы. 5. Создание электронной библиотеки и обеспечение равного доступа педагогов и обучающихся к ней. 6. Мониторинг «цифровой зрелости» обучающихся и педагогов. 	<p>Январь 2025 г 2025-2027 гг 2025-2027 гг 20255 г 2025-2027 гг 2025 г</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дорожная карта модернизации МТБ соответствии с требованиями ФГОС. 2. Содействие эффективной работе ОО. 3. Позитивная динамика использования сервисов ФГИС «Моя школа». 4. Доступ к сети интернет. 5. Создание банка данных электронной библиотеки. 6. Позитивная динамика в преодолении дефицита в создании современной образовательной среды.

Ожидаемый результат: создание современного информационно-насыщенного образовательного пространства школы.

Кураторы: Пимурзина С.О. – заместитель директора по УР, Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР, Яковлева М.В. – заместитель директора по АХЧ, Гладких Д.А. – учитель информатики, Смышляев В.А. – техник программист.

Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Результат
<p>«Школьный климат»</p> <p>Цель: формирование школьного климата как важного условия эмоционального благополучия детей и эффективного учебного процесса</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение уровня комфортности, защищенности обучающихся и педагогов. 2. Оборудование «Зон отдыха». 3. Работа кабинета педагога-психолога для проведения коррекционно-развивающих занятий и консультаций. 4. Выявление случаев проявления буллинга. 5. Проведение диагностических процедур в целях оценки психологического климата в классных коллективах. 6. Наблюдение за обучающимися, склонными к девиантному поведению. Организация обратной связи с родителями. 7. Деятельность службы медиации. 8. Профилактика физического интеллекта и эмоциональных перегрузок и срыва у учащихся. 9. Создание ситуации успеха для детей «группы риска». 10. Формирование у обучающихся конфликтной компетенции. 	<ol style="list-style-type: none"> 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 2025-2027 гг 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содействие эффективной работе ОО. 2. Создание двух «Зон отдыха». 3. Содействие эффективной работе ОО. 4. Предотвращение школьных конфликтов. 5. Расширение направлений психологической службы. 6. Снижение частоты проявления девиантного поведения. 7. Профилактика конфликтных ситуаций. 8. Содействие эффективной работе ОО. 9. Сокращение числа детей, стоящих на различном рода учетах. 10. Разрешение конфликтов силами участников образовательного процесса. Установление позитивных межличностных отношений. 11. Содействие эффективной работе ОО.
<ol style="list-style-type: none"> 11. Оказание помощи педагогам по вопросам обучения и воспитания детей «группы риска». 	<ol style="list-style-type: none"> 2025-2027 гг 	

Ожидаемый результат: обеспечение формирования благоприятного школьного климата.

Кураторы: Смирнова М.М. – педагог-психолог, Катырев М.В. – социальный педагог, классные руководители.

Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Результат
<p>«Проориентация»</p> <p>Цель: развитие системы деятельности МБОУ «СОШ №6» по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся</p>		
<p>1. Обеспечение эффективности функционирования системы деятельности по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся для приобретения ими профессиональных знаний и профессиональных навыков</p> <p>2. Координация участия обучающихся в реализации Всероссийского проекта «Билет в будущее».</p> <p>3. Реализация в ОО целевой модели функционирования психологической службы для ранее проф ориентации обучающихся.</p> <p>4. Заключение в рамках сетевого взаимодействия договоров социального партнёрства с СПО, производственными предприятиями для профильной подготовки (экскурсии, социальные пробы, проектная деятельность).</p> <p>5. Участие в Днях открытых дверей, специализированных выставок.</p> <p>6. Организация профессиональных консультаций для обучающихся силами родителей, студентов, социальных партнеров.</p>	<p>2025-2027 гг</p> <p>2025-2027 гг</p> <p>2025-2027 гг</p> <p>2025 г</p> <p>2025-2027 гг</p> <p>2025-2027 гг</p>	<p>1. Создание эффективной системы деятельности по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся.</p> <p>2. Раскрытие способностей и возможностей обучающихся.</p> <p>3. Психологическое сопровождение обучающихся в рамках профессиональных проб.</p> <p>4. Расширение границ социального партнёрства по проф. ориентационной деятельности.</p> <p>5. Создание эффективной системы деятельности по самоопределению и профессиональной ориентации.</p>

Ожидаемый результат : создание в ОО системы до профессиональной ориентации и проф. ориентации, способствующей формированию у обучающихся способности к профессиональному самоопределению в соответствии с собственными предпочтениями и способностями.

Кураторы: Овчинникова И.А. – педагог дополнительного образования, Смирнова М.М. – педагог-психолог, классные руководители.

Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Результат
«Творчество»		
Цель: Организация, выявление и поддержка одаренных учащихся.		
1. Организация и выявление одарённых учащихся через участие в интеллектуальных и творческих мероприятиях.	2025 г	1. Совершенствование системы работы с одарёнными учащимися .
2. Пополнение банка данных одарённых детей.	2025-2027 гг	2. Расширение банка данных одаренных детей.
3. Участие обучающихся во ВсОШ, творческих детей и интеллектуальных конкурсах разного уровн.	2025-2027 гг	3. Положительная динамика участия в ВсОШ, ЗИП.
4. Участие в научно-исследовательских конференциях.	2025-2027 гг	4. Решение вопросов, проблем, возникших в ходе работы с одарёнными детьми.
5. Мониторинг отслеживания состояния психолого-педагогического сопровождения одарённых учащихся.	2025-2027 гг	5. Содействие эффективной работе ОО.
6. Организация консультаций для учащихся силами родителей, имеющих опыт творческой и научно- исследовательской деятельности.	2025-2027 гг	
7. Расширение социального партнёрства.	2025-2027 гг	

Ожидаемый результат: обеспечение творческой, интеллектуальной, самореализации обучающихся.

Кураторы: Киселева М.Н. – директор, Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР, Русская О.А. – педагог-организатор, Пимурзина С.О. – заместитель директора по УР, Волкова К.А. – Советник Директора.

Направления деятельности и мероприятия	Сроки	Результат
<p>«Воспитание»</p> <p>Цель: расширение возможностей воспитательной системы в удовлетворении потребностей обучающихся и их родителей, связанных с развитием индивидуальных и разнообразных способностей детей, в том числе с ОВЗ.</p>		
<p>1. Развитие и поддержка разных видов детского творчества в том числе:</p>	2025-2027 гг	1. Позитивная динамика расширения направлений детского творчества.
<p>- движение «Школьный театр»</p>		2. Развитие личностного творческого потенциала обучающихся на основе ближайшего социального окружения.
<p>- ШСК</p>		3. Актуализации лидерских качеств.
<p>- центра «Точка Роста»</p>		4. Удовлетворение запросов обучающихся и их родителей.
<p>- профильных отрядов : ДЮП, ЮИД</p>	2025-2027 гг	5. Формирование у обучающихся мировоззренческих позиций
<p>- волонтерского отряда</p>		6. Реализация программ повышения позволяющих самоопределяться.
<p>- объединений «Орлята России», «Движение Первых»</p>		7. Позитивная динамика оценки состояния воспитательной работы в ОО.
<p>2. Расширение участия в мероприятиях «Большая перемена», «Пушкинская карта»</p>		
<p>3. Совершенствование работы школьного медиа центра.</p>		
<p>4. Расширение направлений дополнительного образования и внеурочной деятельности.</p>		
<p>5. Проведение культурно-массовых мероприятий воспитательной направленности по федеральному календарю образовательных событий.</p>		
<p>6. Привлечение педагогов, обучающихся и родителей к различным видам деятельности и формам взаимодействия во внеурочной деятельности.</p>		
<p>7. Мониторинг удовлетворённости родителей и обучающихся состоянием воспитательной деятельности, реализацией программ воспитания в ОО.</p>		

Ожидаемый результат : Сформированность мировоззрения обучающихся, основанном на позитивном вхождении личности в социум, позволяющего самореализоваться в социальной среде. Развитие личностного творческого потенциала обучающихся сформированности обучающихся, сформированность у обучающихся системы этических ценностей социальной направленности.

Кураторы: Хайрулина Н.А. – заместитель директора по УВР, Русская О.А. – педагог-организатор, Волкова К.А. – Советник Директора, Овчинникова И.А., Кузьминых Р.Н. - педагоги дополнительного образования