

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
Свердловская обл., г.Артемовский, ул. Чайковского, д.2
Тел.: (34363) 2-47-40, e-mail: scoo1ab@mail.ru, сайт: <http://school-6-art.ucoz.ru>

СОГЛАСОВАНО

протокол заседания
Педагогического совета
от 18.07.2021 г. № 08

УТВЕРЖДЕНО

директор МБОУ «СОШ №6»

М.Н. Киселева

приказ МБОУ «СОШ №6»

от 20.07.2021 № 75/о



Дата введения в действие

20.07.2021 год

ПОЛОЖЕНИЕ

*об общешкольном родительском комитете
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №6»*

Реестр рассылки

№ учтенного экземпляра	Место хранения	Ответственный за хранение и актуализацию
№1 (бумажный носитель)	Кабинет директора	Специалист по кадрам
№2 (бумажный носитель)	Кабинет заместителя директора по ВР №4	Заместитель директора по ВР
№3 (бумажный носитель)	В делах Совета родителей	Председатель Совета родителей
№4 (бумажный носитель)	Библиотека	Библиотекарь
№5 (электронная версия)	Сервер → Общая → Нормативно-правовые → Школьные	Инженер по ИТ

Положение
зарегистрировано
Регистрационный номер

20.07.2021 года
05-05

г. Артемовский
2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета образовательного учреждения, являющегося одним из органов самоуправления.

1.2. Общешкольный родительский комитет создан в целях содействия школе и семье в получении начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования детьми и обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность.

1.3. Общешкольный родительский комитет образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом школы, настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

- Всемерное укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей, педагогического коллектива и семьи, общественности.
- Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы.
- Участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения.
- Внесение рекомендаций и предложений об изменении и дополнении документов Учреждения, регламентирующих организацию образовательного процесса по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

Общешкольный родительский комитет организует помощь школе:

- В укреплении связей педагогического коллектива с родителями учащихся, общественностью.
- В привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с учащимися во внеурочное время.
- В проведении оздоровительной и культурно-массовой работы с учащимися в период каникул и учебное время.
- В работе по профориентации обучающихся.
- В осуществлении контроля за выполнением школьниками «Правил для учащихся».
- В организации и проведении докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания.

- В других направлениях деятельности школы в соответствии с Уставом.

4. ПРАВА ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА.

ОБЩЕШКОЛЬНЫЙ РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ ШКОЛЫ ИМЕЕТ ПРАВО:

- Устанавливать связи с органами власти, общественными организациями, учреждениями по вопросам оказания помощи школе в укреплении ее учебно-материальной базы, в проведении воспитательной работы, в организации и контроле за исполнением обязанностей родителями по воспитанию и уходу за детьми;
- Вносить на рассмотрение директора и педагогического совета школы предложения по улучшению работы с учащимися, организационно-хозяйственным вопросам, улучшению работы педагогического коллектива с родителями учащихся;
- Заслушивает сообщения директора Учреждения о состоянии и перспективах работы Учреждения и его разъяснения по интересующим вопросам;
- Привлекать родителей к участию в общественно-полезной деятельности детей, работе по профориентации, руководству кружками и другими видами внеклассной и внешкольной работы;
- Организовывать дежурства родителей в Учреждении во время проведения общешкольных мероприятий;
- Члены общешкольного родительского комитета Учреждения имеют право быть избранными в Совет Учреждения.

Члены общешкольного родительского комитета обязаны строить свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность школы, согласовывать свои действия с руководителем учреждения, отчитываться о своей деятельности перед коллективом школы и родительской общественностью.

5. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ.

- В состав общешкольного родительского комитета входят представители от всех классов, избранные на классном родительском собрании, проводимом в начале учебного года,
- Для выполнения текущей работы избирается председатель родительского комитета и секретарь;
- Под руководством членов общешкольного родительского комитета создаются временные комиссии по отдельным направлениям работы культурно-массовой работе, хозяйственной и др.) Состав комиссий и содержание их работы определяются родительским комитетом;

- Общешкольный родительский комитет руководствуется в своей работе действующим законодательством, Уставом школы, рекомендациями руководителя и педагогического совета, планом работы школы, решениями родительских собраний, Положением о общешкольном родительском комитете;
- Общешкольный родительский комитет ведёт протоколы своих заседаний и родительских собраний, которые хранятся в делах школы;
- Общешкольный родительский комитет вправе принимать свои решения при наличии на заседании не менее 2/3 членов его состава;
- Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов общешкольный родительский комитет совместно с администрацией и членами педагогического коллектива созывает родительские собрания (классные – не реже 3 раз в год, общешкольные – не реже 2 раз в год.) На классных родительских собраниях обязательно присутствие классного руководителя, на общешкольных – директора школы, классных руководителей и учителей;
- Общешкольный родительский комитет отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием ежегодно или в день выборов нового состава комитета;
- В случае несогласия директора школы с мнением большинства членов общешкольного родительского комитета спорный вопрос разрешается конфликтной комиссией школы. В случае неразрешения конфликта вопрос рассматривается Управлением образования по письменному заявлению сторон.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

Общешкольный родительский комитет школы в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

Общешкольный родительский комитет школы отвечает:

за выполнение утвержденного плана работы на учебный год; выполнение решений, рекомендаций комитета, других органов самоуправления школы;

установление взаимоотношений между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ.

Общешкольный родительский комитет школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 6»
Свердловская обл., г.Артемовский, ул. Чайковского, д.2
Тел.: (34363) 2-47-40, e-mail: scoola6@mail.ru, сайт: <http://school-6-art.ucoz.ru>*

организациями, учреждениями, предприятиями района – по вопросам в пределах своей компетенции.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576028

Владелец Киселева Марина Николаевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022