

ПРИКАЗ № 86/о

от 06 июня 2017 года

О создании школьной службы примирения в МБОУ «СОШ №6»

В целях обеспечения защиты прав детей и создания условий для формирования благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, равных возможностей и защиты их интересов, на основании Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 № 1916, Концепции развития до 2017 года сети служб медиации, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.07.2014 № 1430, на основании приказа Управления образования Артемовского городского округа «О создании служб школьной медиации в муниципальных общеобразовательных организациях Артемовского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Артемовского городского округа» от 23.05.2017 года №152,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьную службу примирения в МБОУ «СОШ №6», в целях обеспечения защиты прав детей и создания условий для формирования благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, равных возможностей и защиты их интересов в состав:

- ✓ Сметанина И.В., заместитель директора по УВР, - руководитель службы,
- ✓ Волков С.В., социальный педагог, - заместитель руководителя службы,
- ✓ Кузьма Анастасия, ученица 8 класса, - член службы,
- ✓ Потоскуев Никита, ученик 9 класса, - член службы,
- ✓ Карелин Алексей, ученик 10 класса, - член службы,
- ✓ Кудерова Анастасия, ученица 10 класса, - член службы.

2. Утвердить функциональные обязанности:

2.1. для руководителя: руководитель школьной службы примирения организует деятельность службы, проводит работу с педагогическим коллективом, родителями, привлекает учащихся; на этапе становления ШСМ и в сложных случаях проводит восстановительные программы; сопровождает учащихся в

разрешении конфликтных ситуаций, проводит супервизии; проводит общий анализ деятельности; организует и проводит поддерживающие мероприятия для участников школьной службы примирения, осуществляет общее руководство деятельностью школьной службы примирения, проектировать работу школьной службы примирения, осуществляет взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами, отвечает за качество и эффективную деятельность службы, анализирует работу школьной службы примирения

3.Сметаниной И.В., заместителю директора по УВР, обучить членов службы школьной медиации по проведению примирительных программ.

2.2. для членов: проводят программы примирения, анализируют конкретные случаи, отслеживают исполнение договора по программам, привлекают учащихся для данной деятельности, проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами, проводят примирительную встречу, ведут записи об итогах встреч.

3.Школьной службе примирения создать Устав школьной службы примирения, Положение школьной службы примирения МБОУ «СОШ №6», разработать план деятельности школьной службы примирения МБОУ «СОШ №6» на 2017-2018 учебный год .

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №6»



М.Н. Киселева

С приказом ознакомлен:

№п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Сметанина И.В.	